



Città di GAGLIANO DEL CAPO

Provincia di Lecce

Settore Tecnico Pianificazione Territoriale

Gagliano del Capo (LE), 26 marzo 2024

AVVISO PUBBLICO

Manifestazione di interesse per la partecipazione alla procedura di affidamento del servizio di pulizia presso alcuni stabili comunali del Comune di Gagliano del Capo.

Art. 1 - Finalità dell'avviso

Con il presente Avviso, il Comune di Gagliano del Capo intende procedere alla costituzione di una Short list di operatori economici interessati a partecipare alla procedura di affidamento del servizio di pulizia dei locali di proprietà comunale siti nel Comune di Gagliano del Capo.

Art. 2 - Requisiti di partecipazione alla procedura in oggetto

Possono presentare istanza di partecipazione tutti i soggetti indicati all'art. 65 del D. Lgs. 36/2023 in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità tecnico-professionale ed economico finanziaria previsti dalla normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 68 comma 1 del D. Lgs. 36/2023, è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e) e lettera f), anche se non ancora costituiti. In tal caso, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Ai sensi dell'art. 68 comma 1 del D. Lgs. 36/2023 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di società cooperative e i consorzi stabili sono tenuti ad indicare, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima procedura. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il

consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice penale.

I requisiti per la partecipazione sono di seguito elencati:

A. Requisiti di ordine generale:

- assenza delle cause di esclusione di cui all'artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023;

B. Requisiti di idoneità professionale:

- iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per l'espletamento del servizio di cui trattasi;
- possesso polizza assicurativa per la R.C.T. con massimale non inferiore a Euro 500.000,00.

C. Requisiti di capacità tecnico-professionale:

- aver effettuato almeno n. 3 servizi analoghi nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso;
- aver un fatturato medio negli ultimi tre anni, per servizi analoghi a quello oggetto di affidamento, pari all'importo complessivo oggetto dell'affidamento (pari a circa € 7.000,00 I.V.A. compresa).

Il possesso di tali requisiti dovrà essere auto-dichiarato dal soggetto richiedente tramite la compilazione e la sottoscrizione dei modelli allegati al presente avviso.

La stazione appaltante si riserva di verificare la veridicità di quanto dichiarato, di accertare l'ottemperanza a quanto prescritto dalla vigente normativa nelle singole fasi di affidamento, nonché, anche preventivamente a campione o in via sistematica accertare periodicamente il permanere dei requisiti generali e tecnici di cui alla normativa sui contratti pubblici e in materia di sicurezza.

La Stazione Appaltante, in base agli elementi acquisiti nel corso della verifica dei requisiti ed in riscontro dell'assenza degli stessi, può procedere alla sospensione dell'efficacia dell'iscrizione, a riduzione o ad annullamento della stessa.

Art. 3 - Descrizione del Servizio

Il servizio oggetto del presente avviso consisterà nell'espletamento dei seguenti servizi e attività:

- pulizia, aspirazione e lavaggio delle pavimentazioni di uffici, servizi, corridoi, vani scala, corrimani, zoccolino, battitura zerbini, compreso ogni onere accessorio e detergenti idonei, pulizia a fondo tramite battitura e aspiratura dei tappeti tramite macchinari e attrezzature idonee, rimozione di eventuali ragnatele su pareti e soffitti, pulizia delle scrivanie, sedie, mensole, mobili, armadi, scaffali, contro-davanzali interni ed esterni, suppellettili esistenti nei locali, quadri e targhe, pareti mobili; spolveratura e pulizia mediante prodotti specifici di computer ed apparecchiature similari (fotocopiatrici, stampanti, fax, calcolatrici ecc.), distributori automatici che erogano bevande, caloriferi, termoconvettori griglie ed apparecchi di raffrescamento e condizionamento; disinfezione degli apparecchi telefonici ed interfonici; eliminazione di impronte e tracce di qualsiasi origine su ambo le facce delle porte e/o divisori a vetro posti su qualsiasi piano; svuotamento dei cestini, posacenere, contenitori vari, compreso il loro lavaggio ed asciugatura;

fornitura e rotazione sacchi immondizia nei cassonetti carta - vetro – plastica – umido con differenziazione dei rifiuti, fuori uscita degli stessi al luogo e nei giorni stabiliti dalla ditta appaltatrice per la raccolta dei rifiuti, essendo vietato lo stoccaggio e l'accumulo di rifiuti all'interno dell'edificio;

- pulizia, aspirazione e lavaggio dei vani seminterrati;
- pulizia dei corpi illuminanti (lampadari, neon, ecc.), inclusi tutti gli accessori facenti parte degli stessi;
- pulizia delle persiane e/o avvolgibili, compresa la fornitura di prodotti detergenti idonei e gli eventuali attrezzi ed accessori necessari per dare gli stessi puliti sia all'interno che all'esterno;
- innaffiatura di eventuali essenze floreali e/o arbustive poste all'interno dei locali;
- fornitura di prodotti di consumo, quali sacchi a perdere per la raccolta dei rifiuti;
- pulizia e disinfezione di materiale idrosanitario e rubinetterie varie, oltre ad eventuali specchi e mensole posti nei servizi igienici, compreso ogni onere accessorio e detergenti idonei;
- sostituzione di prodotti di consumo, quali: sapone liquido neutro, carta igienica di pura cellulosa, salviette monouso di pura cellulosa, sacchetti igienici per toilettes femminili, deodoranti.

I servizi e le attività sopraindicate dovranno essere espletati presso le seguenti sedi e con le modalità indicate:

a) le sedi istituzionali dell'Ente (per 2 volte la settimana):

- Sede Municipale sita in Gagliano del Capo Piazzetta del Gesù (superficie utile di circa mq. 1.000);
- Sede del Comando dei Vigili Urbani sita in Gagliano del Capo in C.so Umberto I° (superficie utile di circa mq. 100);

b) i servizi igienici pubblici, ubicati:

- in località Ciolo (con frequenza quotidiana nel periodo estivo, da giugno a settembre) – superficie utile circa mq. 7;
- in Piazza Falcone Borsellino (con frequenza settimanale, in occasione del mercato) – superficie utile circa mq. 7;

c) i seguenti ulteriori stabili comunali (al bisogno ed in caso di eventi e/o manifestazioni organizzati dall'A.C.):

- Auditorium Comunale, sito in Via M. Vitali;
- Centro Polivalente Comunale, sito in Via F.lli Ciardo.

Il soggetto affidatario dovrà inoltre garantire la disponibilità saltuaria per situazioni di urgenza per un massimo di due ulteriori interventi mensili, su richiesta di questo Settore, con intervento entro 2 ore dalla chiamata.

Inoltre, il soggetto affidatario si dovrà rendere disponibile per l'intera durata dell'affidamento, telefonicamente e via e-mail per fornire informazioni e assistenza in merito ai servizi oggetto di affidamento.

Resterà a carico del soggetto affidatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno ed indipendente dagli uffici e dagli organi dell'amministrazione committente; inoltre sarà obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale

funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a quest'ultimi.

Il soggetto affidatario dovrà assolvere ad ogni adempimento necessario per l'espletamento del presente incarico con mezzi e strumenti propri, o acquisiti a proprie cure e spese; saranno a carico del soggetto affidatario tutti i mezzi, le attrezzature, i prodotti, i detergenti, guanti, e quant'altro necessario per l'espletamento dei servizi.

Art. 4 - Modalità e criteri di affidamento dei servizi

Ai fini dell'affidamento del Servizio, il Responsabile del Settore procederà ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023, eventualmente previa procedura negoziata in presenza di più Ditte interessate.

All'atto dell'affidamento dell'incarico il soggetto affidatario dovrà dimostrare il mantenimento di tutti i requisiti dichiarati in sede di manifestazione di interesse.

Art. 5 - Domanda di iscrizione e documentazione a corredo

Ai fini dell'iscrizione nell'Elenco di cui all'oggetto di cui al presente avviso gli interessati dovranno far pervenire la propria istanza entro le **ore 9:00 del 02 aprile 2024**.

La documentazione richiesta deve pervenire esclusivamente (a pena di esclusione) a mezzo PEC all'indirizzo

lavoripubblici.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it

indicando come oggetto: *"Manifestazione di interesse per la partecipazione alla procedura di affidamento del servizio di pulizia presso alcuni stabili comunali del Comune di Gagliano del Capo"*.

La PEC deve contenere la documentazione allegata in file formato .pdf e firmata digitalmente, a cui va allegata anche copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i o di un documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35, comma 2, del D.P.R 445/2000 in corso di validità:

- Modello A-Istanza di partecipazione;
- Modello B- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

Ai sensi degli artt. 43 e 71 d.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. l'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità di quanto dichiarato, di accertare l'ottemperanza a quanto prescritto dalla vigente normativa nelle singole fasi di affidamento, nonché, anche preventivamente a campione o in via sistematica accertare periodicamente il permanere dei requisiti generali e tecnici di cui alla normativa sui contratti pubblici e in materia di sicurezza.

In caso di Raggruppamento Temporaneo già costituito, dovrà essere allegato alla domanda di iscrizione atto pubblico ovvero scrittura privata autenticata, in originale oppure in copia conforme all'originale ai sensi dell'artt. 19 e 47 del DPR 445/2000, con la quale tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento conferiscono mandato collettivo speciale, gratuito ed irrevocabile, con rappresentanza, ad uno degli operatori economici, detto mandatario.

In caso di Raggruppamento Temporaneo ancora da costituire dovrà essere allegata alla domanda di iscrizione dichiarazione di impegno, sottoscritta da tutti i soggetti interessati a costituire il raggruppamento e a conferire mandato collettivo speciale, gratuito ed irrevocabile, con rappresentanza, ad uno degli operatori economici, detto mandatario.

Art. 6 - Cause di esclusione

Non saranno ammesse le istanze presentate prima della pubblicazione del presente Avviso Pubblico o prive delle dichiarazioni richieste, da rendere mediante gli appositi modelli allegati al presente Avviso.

Saranno escluse le domande pervenute prive di firma digitale in corso di validità e quelle incomplete o difformi dalle indicazioni contenute nel presente avviso.

Non possono essere ammessi gli operatori economici che, seppure in regime di subappalto, abbiano commesso gravi inadempimenti, ovvero negligenza o malafede nell'esecuzione di servizi commissionati dal Comune di Gagliano del Capo o da altre pubbliche amministrazioni, che abbiano commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività, accertato con qualsiasi mezzo o prova.

Saranno esclusi gli operatori economici privi dei requisiti generali e speciali di cui agli artt. 94 95 e 100 del D.lgs. 36/2023.

Non potranno essere invitati alla eventuale selezione coloro che abbiano presentato domanda come:

- a) impresa singola e contemporaneamente come componente di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti;
- b) componente in più raggruppamenti temporanei e/o consorzi ordinari di concorrenti.

Art. 7 - Tutela della Privacy

Si informa, ai sensi del D.lgs. 196/2003, che i dati forniti saranno trattati dal Comune di Gagliano del Capo per finalità unicamente connesse all'espletamento del procedimento di cui al presente avviso e all'eventuale successiva procedura di affidamento, stipula e gestione del contratto di appalto. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Gagliano del Capo. L'iscrizione nell'elenco costituisce espressione di consenso tacito al trattamento dei dati personali.

Art. 8 - Pubblicità dell'avviso

L'avviso, comprensivo degli allegati, è reso conoscibile mediante pubblicazione nella sezione "Albo Pretorio" del sito del Comune di Gagliano del Capo e sul sito istituzionale dell'Ente.

Eventuali integrazioni e/o rettifiche saranno pubblicate nelle stesse modalità.

Art. 9 - Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Geom. Lucio Colella.

Per eventuali informazioni e chiarimenti inerenti al presente avviso, gli interessati potranno contattare i seguenti recapiti:

Tel.: 0833.798353

e-mail: lavoripubblici@comune.gaglianodelcapo.le.it

**Il Responsabile del Settore Tecnico
Pianificazione Territoriale
Lucio COLELLA**

