



# COMUNE DI GAGLIANO DEL CAPO

(Provincia di Lecce)

73034 Piazzetta del Gesù – Tel. 0833/798311 – C.F. 81001150754

[www.comune.gaglianodelcapo.le.it](http://www.comune.gaglianodelcapo.le.it) pec: [protocollo.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it)

Nr. 138 registro deliberazioni

Seduta del 06-09-2022

## ORIGINALE di Deliberazione della GIUNTA COMUNALE

|                 |   |
|-----------------|---|
| <b>OGGETTO:</b> | <b>PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2022/2024 E APPROVAZIONE PIANO DELLE ASSUNZIONI 2022 - MODIFICHE E INTEGRAZIONI.</b> |
|-----------------|---|

L'anno **duemilaventidue**, addì **sei** del mese di **settembre** alle **ore 18:30** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

|                            |             |          |
|----------------------------|-------------|----------|
| <b>MELCARNE Gianfranco</b> | Sindaco     | <b>P</b> |
| <b>Vitali Daniele</b>      | Vicesindaco | <b>A</b> |
| <b>Sergi Anna Rita</b>     | Assessore   | <b>P</b> |
| <b>Nutricati Francesco</b> | Assessore   | <b>P</b> |
| <b>Orlando Tiziana</b>     | Assessore   | <b>P</b> |

Constatata la legalità dell'adunanza, il Presidente **Dott. Gianfranco MELCARNE**, Sindaco del Comune, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.-

Partecipa Il Segretario Comunale del Comune **Dott. Davide BISANTI**.-

|  |   |
|--|---|
| <b>PARERE DI Regolarità Tecnica</b><br><b>Il Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 267/2000;</b><br><i>Esaminata la proposta con riferimento:</i><br>a) <i>Al rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari, generali e di settore;</i><br>b) <i>Alla correttezza e regolarità della procedura;</i><br>c) <i>Alla correttezza formale nella redazione dell'atto;</i> |   |
| <b>ESPRIME PARERE Favorevole</b><br><b>Data 02-09-2022</b>   | <b>IL RESPONSABILE DEL SETTORE</b><br>dott. Mauro Varratta              |
| <b>PARERE DI Regolarità contabile</b><br><b>Il Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 267/2000;</b>  |   |
| <b>ESPRIME PARERE Favorevole</b><br><b>Data 02-09-2022</b>   | <b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO</b><br>Dott. Davide BISANTI |

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 13-04-2022 venivano approvati la Programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2022/2024 e il piano delle assunzioni 2022;

Considerato che:

- per una migliore funzionalità dell'ente, si rende necessario apportare ulteriori modifiche alla sopra detta programmazione ed in particolare:
  1. Assunzione F.T. di n.01 Istruttore Direttivo Assistente Sociale mediante procedura di stabilizzazione in sostituzione dell'assunzione F.T. già prevista ma con utilizzo graduatorie di altri Enti;
  2. Assunzione F.T. di n.01 Istruttore Direttivo Amministrativo mediante procedura di mobilità;
  3. Assunzione F.T. di n.01 Istruttore Amministrativo mediante procedura di mobilità in sostituzione dell'assunzione P.T. 50% già prevista ma con utilizzo graduatorie di altri Enti;
  4. Eliminazione della previsione assunzionale di n.01 Collaboratore Amministrativo F.T.
- con delibera del Consiglio Comunale n.8 del 28.06.2022 è stato approvato il Rendiconto di gestione dell'esercizio 2021 e che il DM del 17/3/2020, ai fini del calcolo del potenziale assunzionale, fa riferimento all'ultimo Rendiconto di gestione approvato;

Al fine di rendere più attendibile la programmazione del fabbisogno del personale, è opportuno rivedere la Programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2022/2024 e il piano delle assunzioni 2022 in base a dati del Rendiconto di gestione approvato con delibera del Consiglio Comunale n.8 del 28.06.2022 che fa riferimento ai dati dell'anno 2021 con la conseguente modifica all'allegato B della deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 13-04-2022;

Visto il D.M. del 18 novembre 2020 che fissa i rapporti medi dipendenti – popolazione validi per gli Enti in condizioni di dissesto per il triennio 2020 – 2022 e per il nostro Ente fissa il rapporto 1/159;

**Dato atto** che la popolazione al 31.12.2021 è pari a numero 4.868 abitanti (dati pubblicati dall'ISTAT) e il personale a tempo indeterminato è pari a 19 e pertanto il rapporto è pari a 1/256;

**Verificati** inoltre i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale e che, in particolare, l'Ente ha rispettato:

- il succitato vincolo del contenimento della spesa di personale, rispetto alla media del triennio 2011-2013 (€1.122.203,36 valore medio triennio 2011-2013); questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo (anno 2021) approvato, non

emergono condizioni di squilibrio finanziario, che il rapporto spese di personale/spese correnti risulta essere pari al 16,14%;

- l'art. 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58 detta disposizioni in materia di assunzione di personale nelle regioni a statuto ordinario e nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria;

- in data 17 marzo 2020 è stato emanato il DM attuativo che ha introdotto per i Comuni, con decorrenza dal 20 aprile 2020, una nuova disciplina per la definizione delle capacità assunzionali del personale a tempo indeterminato, basata sulla sostenibilità finanziaria della spesa stessa, cioè sostenibilità del rapporto tra spese di personale ed entrate correnti, stabilendo all'art.2 quanto segue:

a) spesa del personale: impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'art. 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato;

b) entrate correnti: media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata;

**Dato atto**, inoltre che alla luce degli artt. 3 e 4 del DM del 17 marzo 2020 il nostro Ente rientra nella fascia demografica d) Comuni tra 3.000 e 4.999 abitanti il cui valore soglia è pari a 27,20%;

**Evidenziato** quanto segue:

|   | anno 2019    | Anno 2020    | Anno 2021    | Media        |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Accertamenti di competenza entrate correnti Titoli 1 – 2 - 3                        | 7.649.597,00 | 3.986.280,00 | 3.855.513,00 | 5.131.276,00 |
| Fondo crediti di dubbi a esigibilità stanziato nel bilancio di previsione anno 2021 |              |              |              | 193.006,00   |
| Media delle entrate correnti nel triennio 2018/2020 al netto FCDE                   |              |              |              | 4.938.270,00 |

|  |                                    |  |
|--|------------------------------------|--|
| Spesa personale al netto dell'IRAP rendiconto 2021 | 797.041,00                         |  |
|  | Media entrate correnti (2019/2021) |  |
|  | <b>€. 4.938.270,00</b>             |  |

**Preso atto** che ai sensi del Decreto-Legge n. 18 del 17 marzo 2020 per spesa di personale si intendono gli impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'art. 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato;

**Visto** che dalle risultanze dell'ultimo rendiconto della gestione approvato (anno 2021) la spesa per il personale al netto dell'IRAP risulta di euro 1.086.262,29 ma, come precisato dalla Nota ANCI Puglia n.156/2021 del 25 gennaio 2021 in materia convenzione tra Comuni aderenti all'Ambito Territoriale ex art.30 del TUEL 267/2000: *con riferimento ai vincoli relativi all'assunzione di personale a valere sulle risorse comunitarie e, nello specifico, sul PON Inclusione 2014-2020, promosso dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, cofinanziato dal Fondo sociale europeo, si evidenzia che le spese di personale finanziate interamente da fondi europei sono escluse dal computo dei relativi vincoli di spesa, posti con disposizioni di legge statale. L'esclusione è giustificata dall'esigenza di non ritardare l'attuazione degli interventi oggetto di finanziamento comunitario e dalla ascrivibilità delle spese in parola a operazioni di finanza straordinaria, risultando perciò neutre rispetto alla partite di bilancio ordinarie dell'Ente di riferimento. La conferma di tale principio, insieme a più precisi riferimenti normativi, può a riguardo rinvenirsi nella Circolare n. 6 del 18 febbraio 2014 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, concernente il patto di stabilità interno per il triennio 2014- 2016 per le province e i comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti (articoli 30, 31 e 32 della legge 12 novembre 2011, n. 183, come modificati dalla legge 27 dicembre 2013, n. 147) e nella Deliberazione della Corte dei Conti, Sezione delle Autonomie, n. 21/SEZAUT/2014/QMIG del 15 settembre 2014. In tal senso, a ulteriore conferma dell'indicazione fornita, si è espressa l'autorità di gestione del PON Inclusione, nell'ambito delle FAQ relative alla gestione dell'Avviso 3/2006.*

**Verificato** che l'importo delle spese di personale che rientrano in quelle "eterofinanziate" ammonta ad euro 386.780,93 e che le stesse devono essere detratte dalla spesa per il personale al netto dell'IRAP, pari ad euro 1.086.262,29 come risulta dall'ultimo rendiconto della gestione approvato;

**Considerato** altresì che per lo stesso motivo di cui ai punti precedenti le entrate correnti del titolo 2 per l'anno 2021 sono state calcolate al netto delle entrate destinate all'Ambito Territoriale ex art.30 del TUEL 267/2000 di cui il Comune è capofila, inserendo la sola quota relativa alla spesa per il personale dell'Ufficio di Piano;

**Atteso** che alla luce di quanto sopra il rapporto tra spese del personale ed entrate correnti secondo la definizione del su citato articolo 2 è pari a 16,14% e pertanto, ai sensi dell'art. 4 comma 1, il nostro Ente si colloca al di sotto del valore soglia (27,20%) e pertanto può incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato (anno 2021) per assunzioni di personale a tempo indeterminato e pertanto sussistono gli spazi finanziari disponibili per nuove assunzioni a tempo indeterminato;

**Vista** la circolare del Ministero per la Pubblica Amministrazione del 13 maggio 2020 pubblicata in Gazzetta Ufficiale l'11 settembre 2020, contenente i principali indirizzi applicativi del Decreto Ministeriale 17 marzo 2020

**Considerato** che:

- la programmazione del fabbisogno personale implica un'attività di analisi ed una rappresentazione delle esigenze dell'Ente sotto un duplice profilo:

ı Quantitativo: riferito alla consistenza numerica di unità necessarie ad assolvere agli obiettivi dell'Amministrazione, nel rigoroso rispetto dei vincoli di finanza pubblica;

ı Qualitativo: riferito alle tipologie di professioni e competenze professionali meglio rispondenti alle esigenze dell'Amministrazione e agli obiettivi che l'Ente intende raggiungere;

- Il piano del fabbisogno del personale deve essere coerente con l'attività di programmazione generale dell'Ente e deve svilupparsi, nel rispetto dei vincoli finanziari e con gli obiettivi che l'Ente intende raggiungere;

**Considerato** che per la programmazione delle assunzioni flessibili la spesa di riferimento risulta essere quella determinata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 07.03.2017 ovvero nel limite massimo di 96.000,00 euro;

**Verificati** inoltre che sono rispettati tutti i vincoli vigenti in materia di capacità assunzionali e i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

**Accertato** che per l'anno 2022 sono intervenute le seguenti cessazioni:

ı n. 2 Istruttore Amministrativo cat. C;

il costo, comprensivo di oneri e irap, per ogni singola cessazione avvenuta è il seguente:

ï Cat. C €. 29.252,19;

**Ritenuto** di apportare le seguenti modifiche al piano triennale dei fabbisogni di personale approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 13-04-2022, anche alla luce dei nuovi dati risultanti dalla delibera del Consiglio Comunale n.8 del 28.06.2022 con la quale è stato approvato il Rendiconto di gestione dell'esercizio 2021:

- modificare l'allegato B deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 13-04-2022 in base ai dati sopra riportati al fine di un calcolo in sintonia con quanto previsto dal DM del 17/3/2020;
- modificare l'allegato C della deliberazione di G.C. n. 50/2022, prevedendo complessivamente le seguenti assunzioni a tempo indeterminato e a tempo pieno o parziale:

Anno 2022

- ï n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico cat. D;
- ï n. 1 Istruttore Direttivo di Vigilanza cat D;
- ï n. 1 Istruttore Direttivo Contabile cat. D
- ï n. 1 Istruttore Direttivo Assistente Sociale cat. D;
- ï n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D;
- ï n. 2 Istruttore Amministrativo cat. C;
- ï n. 1 Istruttore Amministrativo contabile cat. C;
- ï n. 2 Agente di polizia locale cat. C,

**Richiamati:**

- L'art. 101 del CCNL personale dell'Area delle funzioni locali triennio 2016 – 2018 sezione Segretari Comunali e Provinciali che disciplina le funzioni di sovrintendenza e coordinamento del Segretario che attribuisce tra l'altro allo stesso la responsabilità della proposta degli atti di pianificazione generale in materia di organizzazione e personale;
- i C.C.N.L. vigenti,

**Acquisiti** i prescritti pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del D. Lgs 267/2000 sulla proposta di deliberazione n. -----/2022 recante ad oggetto << **Programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2022/2024 e approvazione piano delle assunzioni 2022 - modifiche e integrazioni** >>;

**Con** voti unanimi e legalmente espressi,

**DELIBERA**

Per le motivazioni espresse e che si intendono integralmente riportate:

**Di dare atto** che questo Comune rispetta i parametri di virtuosità di cui all'art. 33 comma 2 del D.L. n. 34 del 30.4.2019, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 28 giugno 2019, n. 58 e relativo DM attuativo del 17 marzo 2020, in quanto il rapporto tra la spesa di personale dell'anno 2021 e le entrate correnti dell'ultimo triennio 2019/2021 è pari a 16,03 %;

**Di approvare** la programmazione del fabbisogno personale per il triennio 2022 – 2023 – 2024;

**Di dare atto** che:

- per l'anno 2022 si modifica l'allegato C della deliberazione di G.C. n. 50/2022, prevedendo complessivamente le seguenti assunzioni a tempo indeterminato e a tempo pieno o parziale:

Anno 2022

- n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico cat. D;
- n. 1 Istruttore Direttivo di Vigilanza cat D;
- n. 1 Istruttore Direttivo Contabile cat. D
- n. 1 Istruttore Direttivo Assistente Sociale cat. D;
- n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D;
- n. 2 Istruttore Amministrativo cat. C;
- n. 1 Istruttore Amministrativo contabile cat. C;
- n. 2 Agente di polizia locale cat. C,

- il Piano triennale del fabbisogno di personale ed il relativo piano occupazionale come modificati sono coerenti con le vigenti disposizioni inerenti il contenimento delle spese di personale;
- la relativa spesa verrà inserita nella prima variazione al Bilancio di Previsone 2022/2024;
- prima di procedere all'instaurazione di ogni rapporto di lavoro dovrà verificarsi il rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

**Di affidare** ai competenti uffici comunali ed al Responsabile del Settore interessato l'esecuzione di tutti gli adempimenti e le attività consequenziali alla presente deliberazione;

**Di trasmettere** il presente atto alle RSU ed alle Organizzazioni sindacali;

**Di** pubblicare il presente provvedimento in Amministrazione trasparente nell'ambito degli obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di cui all'art.16 del D.lgs. n.33/2013 e ss.mm.ii.

**Di** trasmettere il presente atto al Revisore Contabile.

**Di** dichiarare il presente atto, con separata votazione espressa in forma palese, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4° del Decreto Legislativo n. 267/2000.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**  
Dott. Gianfranco MELCARNE

**Il Segretario Comunale**  
Dott. Davide BISANTI