



COMUNE DI GAGLIANO DEL CAPO

(Provincia di Lecce)

73034 Piazzetta del Gesù – Tel. 0833/798311 – C.F. 81001150754
www.comune.gaglianodelcapo.le.it pec: protocollo.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it

Nr. 1 registro deliberazioni

Seduta del 07-03-2025

ORIGINALE di Deliberazione del CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO:	APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2025-2027.
-----------------	--

L'anno **duemilaventicinque**, addì **sette del mese di marzo alle ore 09:30** presso la Sala Consiliare, si è riunito il Consiglio Comunale, in sessione **Ordinaria** ed in seduta **Pubblica di Prima** convocazione, partecipata a norma di legge.

Risultano all'appello nominale i Signori Consiglieri:

CONSIGLIERI		CONSIGLIERI	
MELCARNE Gianfranco	P	SAVARELLI Annalisa	P
VITALI Daniele	P	BISANTI Antonio	P
SERGI Anna Rita	P	Ercolani Antonio	P
ORLANDO Tiziana	P	Sergi Giovanna	P
PROFICO Mario	P	Sergi Vito Giuseppe	P
NUTRICATI Francesco	P	Melcarne Pierluigi	P
SERGI Federica	P		

Risultato legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza il **Dott. Gianfranco MELCARNE**, Il Presidente. Partecipa Il Segretario Comunale del Comune **Dott. Davide BISANTI**.-

PARERE DI Regolarita' tecnica

Il Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 267/2000;

Esaminata la proposta con riferimento:

- Al rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari, generali e di settore;*
- Alla correttezza e regolarità della procedura;*
- Alla correttezza formale nella redazione dell'atto;*

ESPRIME PARERE Favorevole

Data 20-02-2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott.ssa Manuela RUSSO

PARERE DI Regolarita' contabile

Il Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 267/2000;

ESPRIME PARERE Favorevole

Data 20-02-2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott.ssa Manuela RUSSO

Dopo aver verificato il raggiungimento del quorum strutturale, il Sindaco-Presidente dichiara aperta la seduta.

Di seguito si riportano sinteticamente gli interventi dei Consiglieri Comunali che hanno partecipato alla discussione sul presente punto all'ordine del giorno.

ANNA RITA SERGI L'Assessore prende la parola per ringraziare i Consiglieri di minoranza e di maggioranza per la solidarietà espressa nei suoi confronti.

GIOVANNA SERGI La Consigliera consegna al Segretario Comunale un documento avente ad oggetto: *“Comunicazione di scioglimento dei Gruppi Consiliari “Gagliano Attiva” e “Rinascere Comunità” e contestuale costituzione del Gruppo Consiliare “Gagliano Alternativa”*. con cui comunica lo scioglimento dei due gruppi consiliari di minoranza per la costituzione del Gruppo “Gagliano Alternativa” indicando come capogruppo la Consigliera Comunale Giovanna Sergi.

SINDACO Il Sindaco ne prende atto.

PIERLUIGI MELCARNE Il Consigliere interviene nella discussione per rappresentare che la decisione è il frutto di una serie di considerazioni politiche, programmatiche e strategiche che hanno portato il Gruppo “Rinascere Comunità” a credere che sia necessario un nuovo inizio per affrontare con maggiore incisività le sfide che la comunità pone. “Rinascere comunità” era nato anche per garantire la buona manutenzione dei servizi indivisibili ed essenziali, manutenzione ordinaria e straordinaria. Tutto ciò che era ed è “Rinascere Comunità” andrà oggi a confluire in questo nuovo soggetto politico del Consiglio Comunale “Gagliano Alternativa” in cui saranno portati i valori di “Rinascere Comunità”, lo spirito di collaborazione, l'unità e l'impegno insieme all'altro gruppo “Gagliano Attiva” per il bene della città.

Continua l'intervento affermando che sarà proposto un programma più vicino alle necessità dei cittadini, con una visione di crescita inclusiva e sostenibile riconoscendo che in politica il cambiamento è necessario per adattarsi alle nuove sfide e alle nuove esigenze che emergono, ma sempre nel rispetto delle persone, dei principi democratici e delle istituzioni.

Conclude l'intervento affermando che da oggi nasce una nuova fase per i consiglieri di minoranza e fra questo nuovo gruppo consiliare, il Sindaco e la maggioranza con i quali ci sarà confronto, dialogo e collaborazione, prestando la giusta attenzione nei confronti dell'azione amministrativa della maggioranza affinché sia sempre rispettosa della legalità e della trasparenza e che sia soprattutto innovativa e rivolta al futuro.

SINDACO Il Sindaco ringrazia il Consigliere Melcarne per il pensiero espresso.

GIOVANNA SERGI La Consigliera procede con la lettura di un documento che poi consegna al Segretario Comunale per l'acquisizione, come parte integrante e sostanziale, alla presente deliberazione.

SINDACO Il Sindaco accoglie con estremo favore le richieste avanzate dalla Capogruppo Giovanna Sergi che saranno valutate con il Gruppo di Maggioranza.

SINDACO Successivamente il Sindaco introduce e relaziona sul presente punto all'ordine del giorno evidenziando alcuni aspetti importanti del documento.

In particolare rileva una forte contrazione dell'indebitamento, anche per quanto riguarda i debiti fuori bilancio la gestione risulta più virtuosa.

Rileva inoltre che si è superata la quota del 65% della Raccolta differenziata rispetto al 30% del 2020 e che ci sono delle difficoltà a pareggiare il bilancio a causa ad esempio della maggiorazione IVA che è passata dal 10% al 22%, dell'IVA sui rifiuti e dei tagli ai trasferimenti in favore degli Enti Locali.
Conclude l'intervento affermando che tutto questo pesa sulla spesa corrente e sui servizi da erogare.

ANTONIO ERCOLANI Il Consigliere fa una considerazione politica affermando che il Governo nazionale taglia i trasferimenti e aumenta le indennità agli Amministratori e ciò avviene anche a livello regionale in maniera Bipartisan. Ritene che i cittadini soffrano e che la politica resta sempre privilegiata.

SINDACO Il Sindaco ritiene che dal 2014 ad oggi il politico che grida di più riscuote più consenso.

TIZIANA ORLANDO L'Assessore interviene nella discussione affermando che l'unica novità riguarda l'adeguamento delle tariffe dei servizi di refezione scolastica e di trasporto scolastico che sono in relazione all'ISEE.

GIOVANNA SERGI La Consigliera procede con la lettura di una relazione che evidenzia in particolare come il DUP 2025 sia identico a quelli precedenti. In particolare, fa riferimento alle seguenti Missioni: Miss. 1, Miss. 4, Miss. 5, Miss. 6, Miss. 12.
La relazione viene consegnata al Segretario Comunale per la sua allegazione e acquisizione alla presente deliberazione.

Alle ore 10:45 esce dall'aula consiliare il Consigliere Vito Giuseppe Sergi.

Consiglieri Comunali presenti: n. 12 (dodici).

DANIELE VITALI Il Vicesindaco interviene nella discussione e facendo riferimento alla Rassegna realizzata negli anni precedenti sottolinea come molte idee per essere realizzate hanno bisogno di sostegno. Inoltre, concorda con la Consigliera Sergi sull'opportunità di riempire di più i contenitori.

FEDERICA SERGI La Consigliera interviene nella discussione ricordando le novità che riguardano la biblioteca comunale in cui è presente il punto di facilitazione digitale, il wi-fi e sono stati acquistati molti libri.
Inoltre, ci sono anche tanti servizi dell'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo che vengono erogati.

GIOVANNA SERGI La Consigliera replica alla Consigliera Federica Sergi affermando che sicuramente la biblioteca comunale è stata rinnovata e che la digitalizzazione è un processo che riguarda tutti ma questo non è sufficiente.

ANTONIO ERCOLANI Il Consigliere interviene nella discussione e afferma che con i fondi PNRR sulla digitalizzazione si è avuta la possibilità di fare tutti gli adeguamenti necessari e ricorda l'Avviso preparato dalla precedente Amministrazione per dotarsi di un bibliotecario.

DANIELE VITALI Il Vicesindaco afferma che quello di cui è a conoscenza riguarda il "Patto per la lettura".

ANTONIO BISANTI Il Consigliere riferendosi alla deliberazione di Giunta Comunale sulle alienazioni evidenzia come i prezzi indicati per l'ex mercato coperto e per la villetta non siano congrui.

PIERLUIGI MELCARNE Il Consigliere interviene nella discussione facendo riferimento ad alcune Missioni del DUP.

Per quanto riguarda la Missione 14, afferma che per il Regolamento sul commercio tutto sia rimasto fermo E SI riferisce in particolare al Distretto del Commercio.

Con riferimento alla Missione 17 ed alle Comunità energetiche propone l'introduzione del salario minimo negli appalti pubblici e prosegue l'intervento leggendo un documento che poi consegna al Segretario Comunale per la sua allegazione e acquisizione alla presente deliberazione.

DANIELE VITALI Il Vicesindaco interviene nella discussione affermando che una proposta simile è stata approvata dal Consiglio Comunale di Salice Salentino e afferma che, a titolo personale, si tratta di una proposta interessante.

SINDACO Il Sindaco ringrazia la Consiglieria Federica Sergi per il suo intervento e il riferimento fatto sui servizi offerti dall'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo e rileva che negli ultimi anni l'Ambito abbia raggiunto dei livelli altissimi su base regionale.

Poi, afferma di comprendere la proposta del Consigliere Melcarne.

Conclude l'intervento affermando che il DUP ha una forma semplificata e che la parte delle spese correnti non è facilmente finanziabile e che, a breve, dovrebbe partire l'asilo nido.

Successivamente il Sindaco-Presidente dichiara chiusa la fase di discussione ed invita i Consiglieri Comunali presenti e votanti a passare alla fase di votazione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che con Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. sono state introdotte nell'ordinamento nazionale le "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 n. 42";

Visti gli articoli 151 comma 1 e 170 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i. con riferimento ai quali il Legislatore disciplina contenuti, caratteristiche e struttura del Documento Unico di Programmazione (DUP) stabilendo che:

- le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel Documento Unico di Programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al D. Lgs. n. 118/2011;
- entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni;
- entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione;
- il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale, costituisce la guida strategica ed operativa dell'Ente e atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione;
- il Documento Unico di Programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica, che ha un orizzonte temporale di riferimento pari al mandato amministrativo, e la Sezione operativa, che ha un orizzonte temporale di riferimento pari al bilancio di previsione;
- il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011;

Visti:

- il capitolo 4 del su richiamato principio contabile applicato della programmazione, All. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011 denominato “*Il ciclo di programmazione dello Stato e delle amministrazioni pubbliche*” che, al paragrafo 4.2, elenca gli strumenti di programmazione degli enti locali ed in particolare al punto a) il Documento Unico di Programmazione (DUP) e al punto b) l’eventuale Nota di aggiornamento del DUP;
- il capitolo 8 del su richiamato principio contabile applicato della programmazione, All. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011 denominato “*Il Documento Unico di Programmazione degli enti locali (DUP)*” che reca indicazioni sulla struttura del documento e sui contenuti;

Precisato che le vigenti norme non prevedono uno schema ufficiale di Documento Unico di Programmazione, né di Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione pertanto ogni ente è libero di adottare un proprio schema, fermo restando i requisiti minimi previsti dal citato principio contabile applicato della programmazione;

Visto il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011 e in particolare il punto 8.4, il quale disciplina il Documento unico semplificato per i comuni fino a 5.000 abitanti;

Dato atto che questo ente, avendo una popolazione inferiore a 5.000 abitanti, può predisporre il DUP semplificato, secondo le indicazioni contenute nel citato principio contabile all. 4/1;

Richiamata la deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 22.01.2021 di approvazione delle linee programmatiche di mandato;

Considerato che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 14.02.2025 è stata approvata la proposta di Documento Unico di Programmazione (DUP) — anni 2025-2027 ai fini della presentazione al Consiglio Comunale, ai sensi dell’art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 che ha inoltre modificato il Programma triennale dei lavori pubblici (2025-2027) e il relativo elenco annuale (2025);

Visto il D.U.P. 2025-2025 allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, così come aggiornato a seguito di modifica del programma triennale dei lavori pubblici;

Rilevato che:

- costituiscono allegati al D.U.P. 2025-2027 il Piano triennale delle Opere Pubbliche ed il relativo elenco annuale, il programma triennale di forniture e servizi, il piano delle alienazioni;
- ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 il DUP non contiene più il Piano triennale dei fabbisogni di personale che è diventato parte del PIAO;
- la sezione operativa del DUP definisce per ciascuno degli esercizi previsti nel DUP, le risorse da destinare ai fabbisogni di personale, determinate sulla base della spesa per il personale in servizio e nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile del servizio Finanziario ai sensi dell’art. 49 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267;

Visto il parere favorevole espresso dal Revisore dei Conti acquisito al prot.3120 del 20.02.2025;

CON n. 8 (otto) voti favorevoli, n. 1 (uno) contrario (Antonio Bisanti) e n. 3 (tre) astenuti (Antonio Ercolani, Giovanna Sergi e Pierluigi Melcarne) espressi nelle forme di legge con voto palese e per alzata di mano dai Consiglieri Comunali presenti e votanti, come accertato e proclamato dal Presidente

D E L I B E R A

1. **di richiamare** le premesse quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. **di approvare**, ai sensi dell'art. 170 comma 1 D.Lgs. n. 267/2000 e del punto 8.4 del principio contabile all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, il Documento Unico di Programmazione DUP per il triennio 2025-2027, già deliberato dalla Giunta Comunale con proprio atto n. 21 del 14 febbraio scorso, che si allega quale parte integrante e sostanziale del presente atto.

Infine, con separata votazione espressa nei modi di legge, stante l'urgenza di provvedere,

IL CONSIGLIO COMUNALE

CON n. 8 (otto) voti favorevoli, n. 1 (uno) contrario (Antonio Bisanti) e n. 3 (tre) astenuti (Antonio Ercolani, Giovanna Sergi e Pierluigi Melcarne) espressi nelle forme di legge con voto palese e per alzata di mano dai Consiglieri Comunali presenti e votanti, come accertato e proclamato dal Presidente dichiara il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D. Lgs n. 267/2000.

Il presente verbale viene così sottoscritto;

IL PRESIDENTE
Dott. Gianfranco MELCARNE

Il Segretario Comunale
Dott. Davide BISANTI