



COMUNE DI GAGLIANO DEL CAPO

(Provincia di Lecce)

73034 Piazzetta del Gesù – Tel. 0833/798311 – C.F. 81001150754
www.comune.gaglianodelcapo.le.it pec: protocollo.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it

SETTORE SOCIALE

SETTORE SOCIALE E CULTURALE

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE

**N. 388 Registro Generale
del 13-09-2024**

**N. 43 Registro del Settore
del 13-09-2024**

OGGETTO: Gestione informatizzata dei servizi di refezione e trasporto scolastico a.s. 2024/2025 e 2025/2026. Ordine Diretto d'Acquisto (oda) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA) di Consip S.p.A. Determina a contrarre e contestuale affidamento diretto e impegno di spesa ai sensi dell'art.50, comma 1, lett.b), del d.lgs. n.36/2023 in favore della Ditta "Progetti e Soluzioni s.p.a ". CIG B2E9E8F73A

**La Responsabile del Settore
Dalila Urso**

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- con determinazione del Responsabile del Settore Sociale e Scolastico n. 242 del 09/07/2024, in esecuzione delle deliberazioni di Giunta Comunale n. 2 del 05/01/2024 e n. 86 del 28/06/2024 è stata indetta, tramite RDO EVOLUTA sulla piattaforma MEPA, la procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023 con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 comma 2 del medesimo decreto legislativo, tramite la piattaforma Mepa per l'affidamento del servizio di refezione scolastica rivolto agli alunni frequentanti le scuole dell'infanzia e della scuola primaria, nonché al personale docente ed ausiliario della scuola, per gli AA.SS. **2024/2025 e 2025/2026**;
- in data 26/07/2024 è stata pubblicata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA) la procedura telematica aperta con richiesta di offerta (RdO), entro le ore **12.00 del 26/08/2024**, il cui importo presunto a base di gara, per i due anni scolastici, è pari ad € **256.500,00** oltre Iva al 4% ed oneri di sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € **220,60**;

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n. 98 del 30/07/2024 con la quale l'Amministrazione comunale ha confermato la gestione informatizzata per il servizio di ristorazione scolastica e introducendo per il servizio di trasporto scolastico la stessa modalità limitatamente al pagamento mensile del servizio da parte dei cittadini, al fine di garantire alle famiglie un sistema di pagamento più vicino alle loro esigenze, consentendo alle stesse di evitare code presso gli uffici Postali (come con l'attuale sistema dei bollettini postali) e, a seconda delle scelte di pagamento individuate, sostenere costi di commissione anche più bassi rispetto agli attuali imposti sui pagamenti dei bollettini postali;

Che con la stessa delibera di Giunta è stato dato indirizzo alla Responsabile del Settore Sociale e Scolastico, di predisporre e avviare, le procedure necessarie per garantire durante gli a.s. 2024/2025 e 2025/2026:

- il rinnovo del canone per la gestione informatizzata del servizio e della gestione degli incassi relativi alla mensa scolastica, attivando altresì l'applicativo che consente al genitore/cittadino fruitore del servizio, di poter generare la certificazione per la dichiarazione dei redditi;
- l'attivazione della procedura informatizzata per la gestione relativa al pagamento del servizio di trasporto scolastico;

Tenuto conto che con riferimento alla gestione della prenotazione e registrazione dei pasti finora gestito dalla Ditta Progetti & Soluzioni attraverso il software "OMNIBUS", ha consentito una più sicura e moderna gestione dei pagamenti del servizio di ristorazione scolastica;

Considerato che i provvedimenti emanati dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID), in applicazione degli art. 5 e 81 del CAD (Codice dell'Amministrazione digitale), Progetti & Soluzioni offre il servizio di partner tecnologico nell'ambito della connessione al "Nodo dei pagamenti" (Pago PA) mediante una porta di dominio equivalente, fornendo pertanto al Comune la possibilità di evitare ulteriori connessioni o interfacciamenti a terzi per la gestione dei pagamenti della ristorazione e trasporto scolastico secondo le nuove disposizioni di legge;

Tenuto conto altresì che "Progetti e soluzioni s.p.a.", è operante nel settore ed in possesso di esperienze pregresse idonee all'esecuzione della prestazione contrattuale;

Visto il preventivo ricevuto mezzo email, conservato agli atti, relativo al canone Omnibus e la quotazione economica per la gestione del trasporto scolastico, è ritenuto congruo e prevede i seguenti costi:

- Software Refezione Scolastica: importo canone annuale di € 1.500,00 + iva al 22%;
- Software Trasporto Scolastico: importo attivazione di € 200 + iva al 22%; canone annuale di € 200 + iva al 22%; formazione € 480,00 iva esente, per un totale di € 880,00 + iva al 22% (per attivazione e canone);

Considerato che il software proposto:

- è interamente *web based* e gestisce ogni fase del processo relativo alla mensa scolastica, contabilizzando i pagamenti e generando anche estratti conto nominali, prevedendo anche l'accesso via web dei genitori in sezione loro dedicata per monitorare la propria situazione individuale in sicurezza;
- è configurato per gestire i pagamenti con molti e diversi canali bancari ed extra bancari e ciò crea i presupposti per offrire un'elevata multicanalità;

Ritenuto come le prestazioni in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il modesto valore, particolarmente distante dalla soglia comunitaria;

Visti:

- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre del definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 17 Del D.Lgs. n. 36/2023 il quale stabilisce che in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”;
- L'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, secondo cui: *“le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:... b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;*

Dato atto che:

- l'affidamento di cui all'oggetto, ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. n. 36/2023, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del D. Lgs. n. 36/2023, dato l'importo non rilevante;
- alla luce dell'istruttoria svolta, l'importo della fornitura è ricompreso nel limite di cui al citato art. 50, co. 1, lett. b), del d. lgs. n. 36/2023 e che, nel rispetto del principio di efficacia, lo stesso non è stato oggetto di artificiosi frazionamenti;
- ai sensi dell'art. 106 del D. Lgs. n. 36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;
- ai sensi dell'art. 117 del D. Lgs. n. 36/2023, in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento non si richiede la cauzione definitiva;
- ai sensi dell'art.15 del D.lgs. n. 36/2023 il Responsabile Unico del Progetto è la Responsabile del Settore;

Verificata la regolarità contributiva dell'operatore "Progetti e soluzioni s.p.a.", CF- P.IVA: 06423240727, giusto DURC online INPS_41193080 con scadenza validità il 01/10/2024;

Ritenuto pertanto corretto procedere ad un affidamento diretto mediante emissione di un OdA (n. procedura d'acquisto 760253) emesso in favore della Progetti e Soluzioni s.p.a., CF- P.IVA: 06423240727 con sede legale in Via D. Nicolai n. 8, 70122, Bari per il rinnovo del canone per la gestione informatizzata del servizio e gestione degli incassi relativi alla mensa scolastica e per l'attivazione della procedura informatizzata per la gestione relativa al pagamento del servizio di trasporto scolastico;

Dato atto che:

- **il fine** che si intende perseguire è quello di affidare la gestione informatizzata del servizio di refezione scolastica e la gestione relativa al pagamento del servizio di trasporto scolastico;
- **la forma del contratto** è secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, in modalità elettronica, nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al D.Lgs. n. 82/2005;
- **la modalità di scelta** del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, ritenuto il metodo più adeguato rispetto alle caratteristiche e all'importo della fornitura;
- **le clausole** ritenute essenziali sono contenute nel documento di stipula allegato alla piattaforma di e-procurement MEPA.

Ritenuto pertanto di provvedere in merito, di affidare l'incarico per gli anni scolastici 2024/2025 e 2025/2026 e pertanto di assumere il conseguente impegno di spesa come di seguito riportato:

Anno	Cap	Codice bilancio	Tipologia servizio	Importo	Imponibile 22%	Totale Importo
2024	430- mensa scolastica	04.01-1.03.02.15.006	Software Refezione Scolastica	€ 1.500,00	€ 330,00	€ 1.830,00

2024	447- spese trasporti scolastici	04.01- 1.03.02.15.002	Software Trasporto Scolastico	€ 880,00	€ 88,00 (solo per attivazione e canone)	€ 968,00
2025	430- mensa scolastica	04.01- 1.03.02.15.006	Software Refezione Scolastica	€ 1.500,00	€ 330,00	€ 1.830,00
2025	447- spese trasporti scolastici	04.01- 1.03.02.15.002	Software Trasporto Scolastico	€ 200,00 (solo canone)	€ 44,00	€ 244,00
				€ 4.080,00	€ 792,00	€ 4.872,00

Dato atto che, in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010 e s.m.i., il CIG assegnato alla procedura mediante piattaforma di negoziazione certificata è il seguente: **B2E9E8F73A**;

Dato atto, altresì che:

- ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, si procederà alla stipula del contratto per l'affidamento del servizio in modalità elettronica mediante documento di stipula generato dal Me.PA di Consip S.p.A.;
- ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e della Legge n. 190/2012 e successivi provvedimenti attuativi (PNA/PTPC), non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione all'adozione del presente atto;

Visti gli articoli:

- 50, co. 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023 che disciplina gli affidamenti diretti;
- 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- 107 e l'articolo 109, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, recante il Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.);
- l'art. 48, comma 3, del cdc, in virtù del quale "Restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa";

Verificata la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto, in quanto adottato nel rispetto degli atti presupposti, della normativa di riferimento, come innanzi richiamata, delle inerenti regole procedurali, dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione;

Ritenuto, pertanto, per le ragioni sopra esposte necessario procedere all'affidamento del servizio di cui all'oggetto;

Visto il Decreto del Sindaco n. 1 del 03/01/2024, di conferimento incarico alla scrivente della titolarità della posizione organizzativa relativamente alle competenze del Settore Sociale e Scolastico;

Viste:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 12/03/2024 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP);
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 14/03/2024, di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026;
- lo Statuto ed i Regolamenti Comunali vigenti;
- il Regolamento di contabilità dell'ente;
- il D.lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

Per quanto esposto in narrativa che in questa parte dispositiva si intende espressamente riportato:

1. **di approvare** l'Ordine Diretto di Acquisto (OdA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) – procedura di acquisto n. 760253 codice articolo MULT_12M e H_MULT, alla Ditta Progetti e Soluzioni s.p.a con sede legale in via D. Nicolai, n. 8 – 70122, Bari, CF- P.IVA: 06423240727;
2. **per l'effetto** di affidare ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, alla Ditta Progetti e Soluzioni S.p.a. con sede legale in via D. Nicolai, n. 8 – 70122, Bari, CF- P.IVA: 06423240727, per due anni dal momento dell'attivazione il rinnovo del canone per la gestione informatizzata del servizio e della gestione degli incassi relativi alla mensa scolastica e l'attivazione della procedura informatizzata per la gestione relativa al pagamento del servizio di trasporto scolastico come dettagliato al punto successivo;
3. **di impegnare**, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la somma complessiva di € **4.782,00** nel seguente modo:

Anno	Cap	Codice bilancio	Tipologia servizio	Importo	Imponibile 22%	Totale Importo
2024	430- mensa scolastica	04.01- 1.03.02.15.006	Software Refezione Scolastica	€ 1.500,00	€ 330,00	€ 1.830,00
2024	447- spese trasporti scolastici	04.01- 1.03.02.15.002	Software Trasporto Scolastico	€ 880,00	€ 88,00 (solo per attivazione e canone)	€ 968,00
2025	430- mensa scolastica	04.01- 1.03.02.15.006	Software Refezione Scolastica	€ 1.500,00	€ 330,00	€ 1.830,00
2025	447- spese trasporti scolastici	04.01- 1.03.02.15.002	Software Trasporto Scolastico	€ 200,00 (solo canone)	€ 44,00	€ 244,00
				€ 4.080,00	€ 792,00	€ 4.872,00

4. **dare atto** che il presente provvedimento è assunto in conformità alle disposizioni previste dalla Legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e che il CIG assegnato è il seguente: B2E9E8F73A;
5. **di comunicare** il presente provvedimento alla ditta affidataria del servizio, ai sensi e per gli effetti dell'art. 90, co.1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023;
6. **dare atto** che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. n. 163/2006, è la Responsabile del Settore Sociale, che con la sottoscrizione della presente attesta la regolarità tecnica dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000 e l'insussistenza, anche potenziale, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001;
7. **di dare atto** che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n. 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
8. **di dare atto** che il pagamento del sopracitato importo avverrà con successivo atto di liquidazione a valere sull'impegno assunto con la presente determinazione, previa presentazione di regolare fattura elettronica;
9. **di dare atto** che la presente Determinazione, ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, sarà pubblicata sul sito web del Comune, sezione "Amministrazione trasparente";
10. **di dare atto** che la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del presente provvedimento costituisce adeguata formalità attraverso cui rendere noto l'avvenuto affidamento del servizio in parola e delle motivazioni delle scelte effettuate;
11. **di trasmettere** il provvedimento alla Responsabile del Settore Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151 comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000) e per gli adempimenti di competenza ai sensi dell'art. 184 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Online del Comune ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n.267/2000

Addì,

**La Responsabile del Settore
Dalila Urso**
