



# COMUNE DI GAGLIANO DEL CAPO

## (Provincia di Lecce)

73034 Piazzetta del Gesù – Tel. 0833/798311 – C.F. 81001150754  
[www.comune.gaglianodelcapo.le.it](http://www.comune.gaglianodelcapo.le.it) pec: [protocollo.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it)

---

### SETTORE AMMINISTRATIVO

### ORIGINALE DI DETERMINAZIONE

**N. 22 Registro Generale  
del 23-01-2026**

**N. 5 Registro del Settore  
del 23-01-2026**

**OGGETTO: MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI UN POSTO CON PROFILO FUNZIONARIO TECNICO, AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO (ART. 30 DEL D. LGS. 165/2001) DA ASSEGNARE AL SETTORE TECNICO. AVVIO DEL PROCEDIMENTO E APPROVAZIONE BANDO.**

---

**Il Responsabile del Settore  
dott. Mauro Varratta**

---

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

**Visto** il Decreto Sindacale n. 3/2023 con cui è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Settore Amministrativo;

**Vista** Deliberazione della G.C. n. 56 del 01.04.2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027;

**Vista** la Deliberazione della G.C. n. 202 del 19.12.2025 recante “*MODIFICA DELLA SEZIONE N. 3 DEL PIAO 2025/2027 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 56 DEL 01.04.2025*”;

**Considerato** che il piano occupazionale 2025/2027 prevede, tra altro, l'assunzione mediante mobilità volontaria, con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, di un Funzionario Tecnico, appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, da assegnare al Settore Tecnico;

**Atteso che** con Deliberazione della G.C. n. 2 del 12.01.2026 si è stabilito di accorpate il Settore Urbanistica, Ambiente, Demanio, S.U.E., S.U.A.P. e Servizi cimiteriali con il Settore Lavori Pubblici, Patrimonio, Servizi tecnici ed informatici in un unico Settore denominato “Settore Tecnico”;

**Precisato** che, con riferimento alla procedura di mobilità di cui all'oggetto, la mobilità obbligatoria di cui agli artt. 30 e 34bis del D.Lgs. n. 165/2001, avviata con nota prot. gen. n. 24729 in data 19.12.2025, ha avuto esito negativo;

**Verificato** che, ai sensi del Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione del 28/09/2022, secondo le modalità ivi definite, gli Enti Locali ricorrono all'utilizzo del Portale unico del reclutamento di cui all'art. 35-ter disponibile all'indirizzo [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it), sviluppato dal Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri che ne cura la gestione;

**Visto** il comma 1 dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, come integrato e modificato dall'art. 3, comma 7-bis, legge n. 113 del 2021, che così dispone: “*Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. E' richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o*”

*di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente. E' fatta salva la possibilità di differire, per motivate esigenze organizzative, il passaggio diretto del dipendente fino ad un massimo di sessanta giorni dalla ricezione dell'istanza di passaggio diretto ad altra amministrazione. Le disposizioni di cui ai periodi secondo e terzo non si applicano al personale delle aziende e degli enti del servizio sanitario nazionale e degli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100 per i quali è comunque richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Al personale della scuola continuano ad applicarsi le disposizioni vigenti in materia. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere. In via sperimentale e fino all'introduzione di nuove procedure per la determinazione dei fabbisogni standard di personale delle amministrazioni pubbliche, per il trasferimento tra le sedi centrali di differenti ministeri, agenzie ed enti pubblici non economici nazionali non è richiesto l'assenso dell'amministrazione di appartenenza, la quale dispone il trasferimento entro due mesi dalla richiesta dell'amministrazione di destinazione, fatti salvi i termini per il preavviso e a condizione che l'amministrazione di destinazione abbia una percentuale di posti vacanti superiore all'amministrazione di appartenenza. Per agevolare le procedure di mobilità la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica istituisce un portale finalizzato all'incontro tra la domanda e l'offerta di mobilità.”.*

**Visto** il Regolamento per l'espletamento delle procedure di mobilità esterna approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 164 del 30-11-2017 e modificato con successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 23-01-2018;

**Ritenuto**, per le motivazioni di cui innanzi ed in esecuzione delle previsioni contenute nella citata Deliberazione della G.C. n. 202 del 19.12.2025, di avviare la procedura di selezione mediante l'istituto della mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di un posto di Funzionario Tecnico, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, da assegnare al Settore Tecnico, secondo le modalità indicate nell'avviso di selezione che viene allegato sub “A” al presente atto, per farne parte integrante e sostanziale;

**Visto** il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 25.01.1999 e ss.mm.ii;

**Riscontrato** che il Comune di Gagliano del Capo rispetta tutte le condizioni previste dalla normativa vigente in materia di vincoli e limiti di spesa ed assunzioni di personale, così come specificato nella Deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 04.04.2025;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- la L. n. 241 del 07/08/1990;

**DETERMINA**

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate, in esecuzione delle previsioni contenute nella Sezione 3 del PIAO 2025/2027, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 01.04.2025, in ultimo modificato con deliberazione della G.C. n. 202 del 19.12.2025;

1. **Di avviare** la procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un Funzionario Tecnico, appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, da assegnare al Settore Tecnico, mediante passaggio diretto di dipendenti di Enti del comparto Funzioni Locali;
2. **Di approvare** nei contenuti il Bando di mobilità volontaria di cui all'allegato "A", parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. **Di assicurare** adeguata pubblicità all'avviso mediante pubblicazione, per n. 30 giorni consecutivi, sul "Portale del reclutamento" del Dipartimento della Funzione Pubblica all'indirizzo: [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it) e sul sito web del Comune di Gagliano del Capo al seguente indirizzo: [www.comune.gaglianodelcapo.le.it](http://www.comune.gaglianodelcapo.le.it) nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso, precisando che le domande di partecipazione dovranno essere presentate esclusivamente e direttamente tramite il Portale per il Reclutamento InPA, avendo la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Gagliano del Capo valore solo di ulteriore pubblicità;
4. **Di dare atto** che, con riferimento alla presente procedura, la mobilità obbligatoria di cui agli artt. 30 e 34bis del D.Lgs. n. 165/2001, avviata con nota prot. gen. n. 24729 in data 19.12.2025, ha avuto esito negativo;
5. **Di dare atto** che, in caso di esito positivo della presente procedura di mobilità volontaria, l'assunzione è comunque subordinata al rispetto da parte del Comune di Gagliano del Capo dei vincoli sulla spesa del personale;
6. **Di trasmettere** il presente atto al Settore Economico-Finanziario, per le incombenze di competenza, ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000;

7. **Di disporre**, in ottemperanza alla normativa vigente, la pubblicazione del presente provvedimento sul Portale per il Reclutamento “InPA”, all’Albo Pretorio e sul sito istituzionale nella apposita sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi di Concorso -, del Comune di Gagliano del Capo.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
AMMINISTRATIVO**

*Dott. Mauro VARRATTA*

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Online del Comune ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n.267/2000

**Addì,**

**Il Responsabile del Settore  
dott. Mauro Varratta**

---



# COMUNE DI GAGLIANO DEL CAPO

## (Provincia di Lecce)

73034 Piazzetta del Gesù – Tel. 0833/798311 – C.F. 81001150754  
[www.comune.gaglianodelcapo.le.it](http://www.comune.gaglianodelcapo.le.it) pec: [protocollo.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it)

---

SETTORE AMMINISTRATIVO

Responsabile: dott. Mauro Varratta

### DETERMINAZIONE

Determinazione N.	5	del	23-01-2026
N. d'ordine Reg. Generale	22	del	23-01-2026

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

**APPONE**

il visto di regolarità contabile

**ATTESTANTE**

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n 267.

Gagliano del Capo, 23-01-2026

**IL RESPONSABILE**  
(Dott.ssa Manuela RUSSO)





# COMUNE DI GAGLIANO DEL CAPO

## (Provincia di Lecce)

73034 Piazzetta del Gesù – Tel. 0833/798311 – C.F. 81001150754  
[www.comune.gaglianodelcapo.le.it](http://www.comune.gaglianodelcapo.le.it) pec: [protocollo.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it)

---

### SETTORE AMMINISTRATIVO

Responsabile: dott. Mauro Varratta

### DETERMINAZIONE

Determinazione N.	5	del 23-01-2026
N. d'ordine Reg. Generale	22	del 23-01-2026

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

**N. 123** DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

Della suddetta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00.

Gagliano del Capo, 23-01-2026

Il Responsabile della pubblicazione  
dott. Mauro Varratta