COMUNE DI GAGLIANO DEL CAPO

(Provincia di Lecce)

73034 Piazzetta del Gesù – Tel. 0833/798311 – C.F. 81001150754
www.comune.gaglianodelcapo.le.it pec: protocollo.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it

SETTORE AMMINISTRATIVO

ANAGRAFE STATO CIVILE

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE

N. 14 Registro Generale del 20-01-2026

N. 4 Registro del Settore del 20-01-2026

OGGETTO: Contrattazione decentrata anno 2022. Liquidazione produttività anno 2022.

Il Responsabile del Settore
dott. Mauro Varratta

Atto originale DETERMINAZIONI numero 4 del 20-01-2026 firmato digitalmente da MAURO VARRATTA C.F. VRRMRA85B19L419N il 21-01-2026 ora 13:10:11

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto sindacale n. 3/2023, con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Settore Amministrativo;

Dato atto che è stato costituito il fondo per le risorse decentrate per il personale non dirigente, ai sensi dell'art. 79 del CCNL 2019/2021, da destinare nell'anno 2022 per gli utilizzi previsti dall'art. 80 del citato CCNL 2019/2021 sottoscritto il 16.11.2022;

Precisato che tali ipotesi, congiuntamente con la relazione illustrativa e tecnico finanziaria, sono state trasmesse, con le modalità di cui all'art. 5 del CCNL 1998/2001, all'Organo di Revisione del Comune di Gagliano del Capo, ai fini del controllo sulla compatibilità dei relativi costi con i vincoli di bilancio, propedeutico al rilascio da parte della G.C., quale organo di governo dell'Ente, dell'autorizzazione alla sottoscrizione del definitivo Contratto collettivo decentrato integrativo ad opera del Presidente della delegazione di parte pubblica;

Precisato altresì che:
- il suddetto Fondo per la produttività, così come definitivamente quantificato, risulta ampiamente capiente per finanziare gli istituti stabili nonché gli ulteriori istituti contrattuali finanziati in sede di sottoscrizione dei C.C.D.I.;
- con riferimento all'annualità 2022, la DT ha stabilito l'ultrattività del CDI 2019/2021;
- sulla base della pre-intesa sottoscritta nella DT del 26.03.2024 e del successivo parere emesso dall'Organo di Revisione dell'Ente, la Giunta Comunale con Deliberazione n. 152 del 20.11.2024 ha autorizzato la sottoscrizione definitiva dell'accordo relativo all'erogazione ai dipendenti delle risorse decentrate anno 2022;
- che l'accordo per l'utilizzo delle risorse decentrate per l'anno 2022 è stato definitivamente sottoscritto nella DT del 13.12.2024;

Considerato che le risorse per il Fondo per la produttività 2022 sono così determinate:
TOTALE FONDO
- euro 10.704,26 performance individuale;
- euro 24.976,58 performance organizzativa;

Richiamato l'art. 1 comma 1 del C.C.D.I. 2019/2021 definitivamente sottoscritto ove è disposto che "*Il presente contratto decentrato si applica a tutti i lavoratori in servizio presso l'Ente, di qualifica non dirigenziale, a tempo indeterminato ed a tempo determinato (ivi compreso il personale qui comandato o distaccato o utilizzato a tempo parziale) e con contratto di formazione e lavoro"*;

Richiamato, altresì, l'art. 12 del predetto C.C.D.I. 2019/2021, in combinato disposto con l'art. 13;

Visto l'art. 31 "*Salario accessorio del personale a tempo determinato*" del CDI 2019/2021;

Visti gli artt. artt. 7 e 8 del "Regolamento sul sistema permanente di valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti", approvato con delibera della G.C. n. 106 del 12.07.2012, ove viene istituita una sola fascia di merito, cui si accede solo previa positiva valutazione della *performance* individuale, ovvero nel caso di raggiungimento degli obiettivi assegnati nella percentuale minima del 70%;

Viste le schede di valutazione allegate in atti, come redatte e trasmesse da ogni singolo Responsabile di Settore *pro tempore*, attestanti il grado di raggiungimento degli obiettivi raggiunti da ciascun dipendente;

Visto il prospetto riepilogativo determinato per il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato per l'anno 2022, secondo i criteri sopra descritti ed allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto, pertanto, di dover provvedere alla liquidazione della produttività ai dipendenti, la cui valutazione della *performance* risulta positiva, come sopra precisato, proporzionalmente computata in riferimento alle

Atto originale DETERMINAZIONI numero 4 del 20-01-2026 firmato digitalmente da MAURO VARRATTA C.F. VRRMRA85B19L419N il 21-01-2026 ora 13:10:11

predette schede di valutazione di ciascun dipendente e all'orario di lavoro fino alla concorrenza dell'importo disponibile ed accertato pari ad euro 29.807,40 (di cui euro 10.043,50 – comprensivi della differenziazione del premio individuale di cui all'art. 13 CDI - per la performance individuale ed euro 19.763,91 per la performance organizzativa), allegato in atti e le cui risultanze saranno riportate in maniera aggregata nella competente sezione di Amministrazione Trasparente sul sito istituzionale dell'Ente;

Visto il parere della Corte dei Conti, Sezione regionale di controllo del Friuli Venezia Giulia del 24.05.2018 n. 29;

Viste:
- la Deliberazione di C.C. n. 1 del 07/03/2025 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025/2027;
- la Deliberazione di C.C. n. 2 del 08.03.2025 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2025-2027;

Visti:
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il C.C.N.L. del 16.11.2022 relativo al personale del Comparto Funzioni Locali 2019/2021;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1. **Di richiamare** la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. **Di liquidare e pagare** al personale dipendente avente diritto l'incentivo anno 2022 collegato alla *performance* individuale e organizzativa secondo il prospetto allegato in atti;
3. **Di dare atto** che la complessiva somma di euro 29.807,40 (di cui euro 10.043,50 – comprensivi della differenziazione del premio individuale di cui all'art. 13 CDI - per la performance individuale ed euro 19.763,91 per la performance organizzativa), oltre oneri e Irap, per la liquidazione del predetto Fondo di produttività, trova copertura nell'ambito degli stanziamenti dell'esercizio finanziario 2025 del bilancio di previsione 2025/2027, come segue:
    - salario accessorio: imp. 764/2022, cap. 1320;
    - oneri: imp. 750/2022, cap. 22;
    - irap: imp. 753/2022, cap. 133;
4. **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'articolo 147- bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;
5. **Di dare atto** che, relativamente al presente provvedimento, non sussistono nei confronti del Responsabile del procedimento e del Responsabile del servizio, situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziali (in merito agli obblighi derivanti dal D.P.R. 16/04/2013 n. 62);
6. **Di dare atto** altresì che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa innanzi prevista;
7. **Di pubblicare** il presente atto sull'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente nella apposita sezione di Amministrazione Trasparente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Mauro VARRATTA

Atto originale DETERMINAZIONI numero 4 del 20-01-2026 firmato digitalmente da MAURO VARRATTA C.F. VRRMRA85B19L419N il 21-01-2026 ora 13:10:11

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Online del Comune ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n.267/2000

Addì,

Il Responsabile del Settore
dott. Mauro Varratta

Atto originale DETERMINAZIONI numero 4 del 20-01-2026 firmato digitalmente da MAURO VARRATTA C.F. VRRMRA85B19L419N il 21-01-2026 ora 13:10:11

COMUNE DI GAGLIANO DEL CAPO

(Provincia di Lecce)

73034 Piazzetta del Gesù – Tel. 0833/798311 – C.F. 81001150754
www.comune.gaglianodelcapo.le.it pec: protocollo.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it

SETTORE AMMINISTRATIVO

Responsabile: dott. Mauro Varratta

DETERMINAZIONE

Determinazione N.	4	del	20-01-2026
N. d'ordine Reg. Generale	14	del	20-01-2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n 267.

Gagliano del Capo, 21-01-2026

IL RESPONSABILE
(Dott.ssa Manuela RUSSO)

Visto contabile DETERMINAZIONI numero 4 del 20-01-2026 firmato digitalmente da MANUELA RUSSO C.F. RSSMNL81M55D851I il 21-01-2026 ora 13:51:57

COMUNE DI GAGLIANO DEL CAPO

(Provincia di Lecce)

73034 Piazzetta del Gesù – Tel. 0833/798311 – C.F. 81001150754
www.comune.gaglianodelcapo.le.it pec: protocollo.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it

SETTORE AMMINISTRATIVO

Responsabile*:* dott. Mauro Varratta

DETERMINAZIONE

Determinazione N.	4	del	20-01-2026
N. d'ordine Reg. Generale	14	del	20-01-2026

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N. **265** DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

Della suddetta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00.

Gagliano del Capo, 16-02-2026

Il Responsabile della pubblicazione
dott. Mauro Varratta

Certificato pubblicazione DETERMINAZIONI numero 4 del 20-01-2026 firmato digitalmente da MAURO VARRATTA C.F. VRRMRA85B19L419N il 16-02-2026 ora 13:31:47